

**ПРОТОКОЛ**  
**дистанционного заседания Управляющего совета**  
**средней школы №32**

7 февраля 2024 года

№ 2

**Присутствуют:** члены Управляющего совета – 17 человек,  
Копейна О.В. – директор, Власова М.Д. – заместитель директора по УВР, Долецкая О.В. – заместитель директора по ВР, Постникова А.С. – заместитель директора по обеспечению безопасности, Ремизова И.В. – заместитель директора по УВР.

**Повестка дня:**

1. обеспечение безопасности обучающихся на каникулах;
2. установка торгового автомата «Самовар»;
3. организация родительского сообщества для проведения генеральных уборок в классах и общешкольных территориях;
4. организация дня здоровья в классах – 15 марта 2024 г.

**1. Слушали:** Обеспечение безопасности обучающихся на каникулах.

**Выступили:** Заместитель директора по обеспечению безопасности Постникова А.С.

**Голосовали:**

«За» - 17 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 0чел.

**Решили:**

1. Провести инструктажи правил поведения обучающихся на каникулах.

5. **2. Слушали:** установка торгового автомата «Самовар».

**Выступили:** Директор школы Копейна О.В.

**Голосовали:**

«За» - 0 чел.

«Против» - 8 чел.

«Воздержался» - 9 чел.

**Решили:**

1. Не устанавливать торговый автомат на территории школы.

3. **Слушали:** организация родительского сообщества для проведения генеральных уборок в классах и общешкольных территориях;

**Выступили:** заместитель директора по учебно-воспитательной работе Ремизова И.В.

**Голосовали:**

«За» - 17 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 0чел.

**Решили:**

1. В заключительный день 2 триместра – 16 февраля 2024 г. провести генеральные уборки в классах и общешкольных территориях;
2. Классным руководителям предоставить списки родителей, участвующих в генеральных уборках, заместителю директора по обеспечению безопасности – Постниковой А.С.

**4. Слушали:** организация дня здоровья в классах.

**Выступили:** Заместитель директора по воспитательной работе – Долецкую О.В.

**Голосовали:**

«За» - 17 чел.

«Против» - 0 чел.

«Воздержался» - 0 чел.

**Решили:**

Ежемесячное проведение родительского патрулирования по обеспечению соблюдения правил и требований школы к внешнему виду учащихся, сохранности учебных пособий учащимися.

Председатель Совета:

/Ушакова А.В.

Секретарь:

/Путикова Н.И.