

	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 32 имени В.В. Терешковой» (средняя школа № 32)	Номер документа	Дата составления
		01-07/7-2	24.01.2021

**Об организации оздоровительной кампании
в период дополнительных каникул для первоклассников
с 31.01.2022 по 04.02.2022 года**

На основании приказа департамента образования мэрии города Ярославля от 24.01.2022 №01-05/86 «Об организации оздоровительной кампании в период дополнительных каникул для первоклассников в 2022 года», в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 28.12.2020 № 1008-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2021 году», постановлениями мэрии города Ярославля от 13.10.2015 № 1938 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле» на 2016-2021 годы», от 17.06.2010 № 2408 «Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле», на основании решения комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (протокол № 6 от 01.10.2021 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневной формой пребывания детей в 2022 году на базе средней школы № 32 в период дополнительных каникул для первоклассников с 31.01.2022 по 04.02.2022 г.
2. Заместителю директора по ВР Ворониной В. А. провести необходимые мероприятия по подготовке и организации деятельности лагеря с дневной формой пребывания детей, (далее – лагерь) в период дополнительных каникул для первоклассников в 2022 году, предусмотрев меры по обеспечению безопасности жизни и охраны здоровья детей в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе при организации поездок организованных групп детей.
3. В период дополнительных каникул для первоклассников в 2022 году в лагерях с дневной формой пребывания детей организовать отдых детей в соответствии со следующими документами:
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28;
 - Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16;
 - Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32;
 - Методические рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году

МР 3.1/2.4.0239-21, утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 29.03.2021;

4. Назначить исполняющим обязанности начальника лагеря Коротневу Е.В. (далее – начальник лагеря).
5. Утвердить должностные обязанности начальника лагеря и меры ответственности за организацию работы лагеря и за обеспечение безопасности участников лагеря в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (приложение 1).
6. Начальнику лагеря
 - 6.1. Разработать планы проведения культурно-досуговых, спортивных и других мероприятий для детей лагеря, руководствуясь вышеуказанными документами.
 - 6.2. Обеспечить в приоритетном порядке отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей, детей из многодетных семей.
 - 6.3. Обеспечить своевременное внесение сведений об открытии лагеря в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления.
 - 6.4. Зачислять детей в лагерь только на основании заявления родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в лагерь.
 - 6.5. Заключить договор об организации отдыха и оздоровления ребенка в соответствии с примерной формой договора об организации отдыха и оздоровления ребенка (приложение 2)
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР, Воронину В.А.

Директор школы

О.В. Копейна

С приказом ознакомлены:

В.А. Воронина

Е.В. Коротнева