

С учетом мнения профсоюзного
выборного органа средней школы № 32
Председатель ПК В.А. Воронина
« 31 » _____ 2020 г.



С учетом мнения управляющего
совета средней школы № 32

« 31 » _____ 08 _____ 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор средней школы № 32
О.В. Копейна
« 31 » _____ 2020 г.

2020

**Положение
о лагере с дневной формой пребывания детей «Чайка»
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 32 имени В.В. Терешковой»
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о лагере с дневной формой пребывания детей «Чайка» в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 32 имени В.В. Терешковой» (далее - Положение) регулирует деятельность лагеря (лагерей), созданного на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 32 имени В.В. Терешковой» (далее – Школа), осуществляющего организацию отдыха и досуга обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее - лагерь).

1.2 Лагерь организуется для обучающихся Школы в возрасте от 6 лет 6 мес. до 17 лет включительно, обучающихся в средней школе № 32.

1.3 Лагерь не является юридическим лицом.

1.4 В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 12.12.2012 года, Конвенцией о правах ребенка, настоящим Положением, а также инструкциями лагеря.

1.5 Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными общественными организациями и объединениями.

1.6 Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха и досуга детей средней школы № 32 в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.7 Целями и задачами лагеря являются:

Цель: создание необходимых условий для организации отдыха и досуга обучающихся в каникулярный период.

Задачи:

а) выявить и способствовать развитию творческого потенциала детей, интересов детей, их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) способствовать социализации детей, развитию их коммуникативных и лидерских качеств, формированию у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, духовно-нравственному, гражданско-патриотическому, трудовому воспитанию детей;

в) создать необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения детей.

1.8 Лагерь:

а) осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.9 Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

1.10 Пребывание детей в лагере регулируется договором об организации отдыха ребенка, заключенным с родителями (законными представителями). Основанием для зачисления ребенка в лагерь является заявление родителей (законных представителей) детей.

1.11 Деятельность детей в школьном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

1.12 Лагерь организован с дневной формой пребывания детей без организации дневного сна.

1.13 Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

1.14 Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в медицинском кабинете школы или врачами скорой помощи.

1.15 Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

1.16 К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие периодический медицинский осмотр, необходимый для выполнения работ.

1.17 При направлении на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

1.18 Педагог, исполняющий обязанности начальника лагеря, и другие работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

1.19 Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. Организация и основы деятельности

2.1 Лагерь создается по инициативе педагогического коллектива и родительской общественности Школы, по согласованию с Учредителем.

2.2 Лагерь открывается на основании приказа директора школы, Акта приемки Лагеря межведомственной комиссией.

2.3 Лагерь комплектуется из числа обучающихся средней школы № 32.

2.4 Количество обучающихся в лагере определяется потребностью образовательного учреждения, и (или) устанавливается Департаментом образования мэрии г. Ярославля.

2.5 Наполняемость отрядов определяется школой с учетом возраста обучающихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

2.6 Продолжительность пребывания детей в лагере, сроки проведения и количество смен определяется администрацией Школы, исходя из возможностей школы, запросов родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7 Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы самодеятельности с учетом интересов детей.

2.8 Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, основные направления, режим дня в соответствии с санитарными нормами.

2.9 Помещения и инвентарь лагерю во временное пользование определяются приказом директора школы.

2.10 Питание детей организуется на базе школьного буфета. Меню контролируют медицинский работник и педагог, исполняющий обязанности начальника лагеря, которые входят в состав бракеражной комиссии. Питание обеспечивается по утвержденным нормативам.

3. Кадры, условия труда работников

3.1 Педагог, исполняющий функции начальника лагеря, назначается директором школы.

3.2 Коллектив работников лагеря формируется из числа педагогических работников и иных работников школы в период не совпадающий с их очередным отпуском в пределах времени, не превышающего количества часов педагогической работы в неделю до начала каникул, с сохранением заработной платы, установленной им при тарификации.

3.3 Педагог, исполняющий функции начальника лагеря (далее – начальник лагеря), составляет график работы работников лагеря и предоставляет его на подпись директору школы. Начальник лагеря утверждает график работы секций, кружков, клубных объединений и т.д.

3.3 Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями, прошедший медицинский осмотр.

3.4 На период работы лагеря могут привлекаться студенты педагогических колледжей и вузов, руководители кружков, секций, творческих объединений (в рамках прохождения педагогической практики).

3.5 Весь персонал лагеря допускается к работе с детьми только после прохождения специального инструктажа по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, правил дорожного движения, проводимого ответственным по охране труда и технике безопасности в учреждении или начальник лагеря, медицинского обследования при наличии личной медицинской книжки.

3.6 Школа несет полную ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в лагере, за состояние воспитательной работы с детьми, за обеспечение лагеря оборудованием, за организацию питания, санитарное состояние лагеря.

3.7 Все работники лагеря в пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей находящихся в лагере.

4. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

4.1 Начальник лагеря и педагоги несут ответственность за охрану и безопасность жизни и здоровья детей.

4.2 Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы.

4.3 Контроль за пребыванием детей в лагере фиксируется в журнале приема детей ежедневно.

4.4 Запрещается оставлять детей без присмотра и отпускать из лагеря без письменного заявления родителей.

4.5 Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай чрезвычайной ситуации. В помещениях установлены средства обеззараживания воздуха (рециркуляторы).

4.6 Организация походов, экскурсий, экспедиций проводится в соответствии с утвержденными инструкциями.

4.7 Купание детей в лагере строго запрещено.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

5.1 Финансирование лагеря производится за счет средств городского бюджета, средств областного бюджета, родительской платы.

5.2. Расходование средств производится согласно утвержденному плану работы.

5.3 Родительская плата вносится в соответствии с квитанцией через банк на счет учреждения.

5.4. Начальник лагеря по окончании лагерной смены предоставляет финансовую отчетность по работе лагеря директору школы и бухгалтеру. Бухгалтер школы отчитывается о расходовании средств перед департаментом образования мэрии г. Ярославля.