|  |  |
| --- | --- |
| *Принято* с учетом мнения педагогического коллектива школы протокол № 10 от 29.08.2016. | *Утверждено*  приказом по средней школе № 32  от 29.08.2016 г. №01-07/135-1 |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),**

**внеурочной деятельности**

**в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №32 имени В.В. Терешковой»**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №32 им. В.В. Терешковой» (средняя школа №32) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 48. п.1.,Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего и основного общего,
  2. Уставом школы и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (далее рабочая программа), учебного плана, внеурочной деятельности основных образовательных программ (далее ООП НОО, ООП ООО) средней школы №32.
  3. Рабочая программа составляется на основе нормативно-правовой базы п.1.7, в т.ч.: учебного плана по внеурочной деятельности средней школы № 32, учебного плана ОУ на 2016-2017 г. средней школы № 32, а так же основной общеобразовательной программы НОО, ООО средней школы № 32.
  4. Рабочая программа, утвержденная приказом руководителя образовательного учреждения - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, курса, дисциплины, требования к результатам освоения ООП обучающимися (выпускниками), конкретизирующий соответствующий уровню обучения федеральный государственный образовательный стандарт, отражающий специфику обучения в условиях средней школы № 32
  5. **Цель разработки и реализации рабочей программы** — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (предметной области), внеурочной деятельности.
  6. **Задачи рабочей программы:**

- дать представление о практической реализации ФКГОС, ФГОС НОО при изучении конкретного предмета, курса;

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

* 1. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную область;

- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися;

* 1. Нормативно-правовой основой рабочих программ являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 47 «Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации» п. 3.4, 3.5.; ст. 48.«Обязанности и ответственность педагогических работников» п.1.

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. №373, с изменениями от 26.11.2010г. № 1241, от 22.09.2011г. № 2357, от 18 декабря 2012 г. № 1060, от 29.12.2014 №1643, от 18.05.2015 г. N 507, от 31.12.2015 г. № 1576)

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. № 1897, с изменениями от 29.12.2014 №1644, от 31.12.2015г. №1577).

1.8. Основные понятия:

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Уровень образования - завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Учебная деятельность – вид практической образовательной педагогической деятельности, целью которой является человек, владеющий необходимой частью культуры и опыта старшего поколения, представленных учебными программами в форме совокупности знаний и умений ими пользоваться. Учебная деятельность может быть осуществлена только путем соответствующего выполнения деятельности учителя и деятельности ученика.

Внеурочная деятельность (в рамках реализации ФГОС) – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы ОУ.

**2. Порядок разработки рабочих программ**

2.1. Рабочая программа составляется учителем-предметником, педагогом-организатором и др. по определенному учебному предмету или курсу на уровень обучения (начального общего образования, основного общего образования) или учебный год (на класс и параллель классов) на основе:

- требований к личностным, метапредметным, предметным результатам освоения ООП (для рабочих программ, реализующих ФГОС);

- примерных учебных программ или авторских учебных программ (для рабочих программ, реализующих ФК ГОС); в соответствии с настоящим положением, регламентирующим разработку, утверждение и реализацию рабочих программ.

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.

2.3. Основными принципами разработки рабочих программ являются:

* непрерывное общее развитие каждого ребенка в условиях обучения, идущего впереди развития;
* преемственность содержания обучения учащихся по годам и уровням обучения в школе;
* оптимальное распределение учебного материала по годам обучения, обеспечивающее достижение требований Стандартов на каждом уровне образования;
* практическая направленность;
* учет индивидуальных возможностей и способностей школьников;
* охрана и укрепление психического и физического здоровья ребенка, ориентация на формирование здорового образа жизни.

2.4. Выбор системы или завершенной предметной линии учебников в образовательном учреждении осуществляется на основании утвержденного Министерством образования и науки РФ федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях (ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в РФ» ст. 47), по решению методического совета образовательного учреждения составляется список учебников.

Директор распорядительным актом (приказом) утверждает список учебников. Со списком в обязательном порядке должны быть ознакомлены родители.

2.5. Рабочие программы учебных предметов, курсов (реализующих ФК ГОС) федерального и регионального компонентов учебного плана ООП, разрабатываются на основе примерных или авторских программ, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ (соответствующих выбранной системе или завершенной предметной линии учебников), изданных не ранее 2012 года для программ основного общего и среднего общего образования;

Рабочие программы учебных предметов, курсов компонента образовательного учреждения учебного плана ООП ООО разрабатываются на основе:

- примерных и авторских программ, изданных не ранее 2004 года, имеющими гриф «Рекомендовано (Допущено)» Министерством образования и науки РФ;

- примерных программ, подготовленных в рамках проектов «Разработка, апробация и внедрение Федеральных государственных стандартов общего образования второго поколения» и «Стандарты второго поколения», реализуемых Российской академией образования по заказу Министерства образования и науки Российской Федерации и Федерального агентства по образованию;

- программ, выпущенными издательствами, перечисленными в перечне организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе имеющих государственную аккредитацию и реализующих ООП образовательных учреждениях (в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от 14.12.09 № 729; от 13.01.2011г. № 2; от 16.01.2012г. № 16);

- авторских педагогических разработок (программ), утвержденных приказом средней школы №32.

2.6. В связи с работой образовательной организации в условиях опережающего введения ФГОС на начальном, основном и среднем уровнях общего образования, учитель, работающий в классе, обучающемся по ФКГОС 2004г., имеет право, по мере своей профессиональной готовности, осуществлять преподавание в соответствии с требованиями ФГОС (формировать УУД), что является необходимым условием достижения запланированных результатов.

**3. Структура рабочей программы**

3.1.Структура рабочей программы является формой представления учебного предмета, курса, дисциплины как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

3.1.1. Для рабочих программ, реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО:

**Структура рабочей программы по учебному предмету средней школы №32 :**

1. **Титульный лист**
2. **Пояснительная записка (цели, задачи).**
3. **Общая характеристика учебного предмета.**
4. **Описание места учебного предмета в учебном плане.**
5. **Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета.**
6. **Содержание учебного предмета**

**Поурочное планирование**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название темы урока, что пройдено на уроке** | **Основные виды учебной деятельности (поурочно)** | **Лабораторные, практические работы и экскурсии**  **(для химии, физики, биологии, географии)** | **Формы контроля** | **Дата** |

**7. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.**

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям, предъявляемым к организации образовательного процесса и обеспечивает реализацию учебной программы.

**8. Планируемые результаты изучения учебного предмета.**

3.1.2. Для рабочих программ по внеурочной деятельности:

**Структура рабочей программы по внеурочной деятельности средней школы №32 :**

**1. Титульный лист** (с указанием направления деятельности)

**2. Пояснительная записка** (Цели, задачи)

**3. Содержание программы учебного предмета** (с указанием форм организации и видов деятельности)

**4.Календарно-тематическое (поурочное) планирование представляется в виде.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата** | **Тема урока** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**С указанием итогового занятия: проект, тестирование, анкетирование, рисунок и другие КТД.**

**5. Результаты освоения курса внеурочной деятельности:**

1. Личностные результаты освоения курса внеурочной деятельности.
2. Метапредметные результаты: регулятивные УУД, познавательные УУД, коммуникативные УУД.

**3.2. Содержание структурных элементов рабочих программ**

Содержание структурных элементов рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности.

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ** рабочих программ по учебным предметам должен содержать следующие сведения:

- Полное наименование образовательного учреждения – муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32 им. В.В.Терешковой (средняя школа № 32)»;

-Гриф «Рассмотрено» (дата и № приказа, Ф.И.О. руководителя ШМО)-

-Гриф «Проверено» (Ф.И.О. зам.директора по УВР, дата)

-Гриф «Утверждаю» (Директор средней школы №32 Ф.И.О., приказ № и дата)

Рабочая программа по (название учебного предмета (дисциплины) или программы в соответствии с учебным планом ООП ОО)

- Указание уровня общего образования класса (начальное общее, основное общее, класс)

- Данные о составителе (Ф.И.О.);

- Данные, на какой учебный год рассчитана рабочая программа по данному учебному предмету.

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ** рабочих программ по внеурочной деятельности должен содержать следующие сведения:

- Полное наименование образовательного учреждения – муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32 им. В.В.Терешковой (средняя школа № 32)»;

-Гриф «Рассмотрено» (дата и № приказа, Ф.И.О. руководителя ШМО)-

-Гриф «Проверено» (Ф.И.О. зам.директора по ВР, дата)

-Гриф «Утверждаю» (Директор средней школы №32 Ф.И.О., приказ № и дата)

Рабочая программа по внеурочной деятельности (название учебного предмета (дисциплины) или программы в соответствии с учебным планом ООП ОО)

- Указание направления внеурочной деятельности

- Указание уровня общего образования класса (начальное общее, основное общее, класс)

- Данные о составителе (Ф.И.О.);

- Данные, на какой учебный год рассчитана рабочая программа по внеурочной деятельности по данному предмету

**В ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКЕ** конкретизируются:

Нормативно-правовая основа разработки программы:

Для рабочих программ, реализующих ФГОС: на основе, какой ООП разработана программа.

***1)Рабочая программа по (предмет) составлена на основе следующих нормативных документов****:*

***1. ФГОС ООО (Утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897);***

***2. Примерная основная образовательная программа основного общего образования***

***3. ООП ООО общеобразовательного учреждения***

***4. Учебный план ОУ на 2016-2017 г. средней школы № 32.***

***5. Календарный учебный график ОУ на 2016-2017г. средней школы № 32.***

***6. Примерная программа по учебному предмету (ФИО авторов, год издания, издательство);***

Нормативно-правовая основа разработки программы:

***2)Рабочая программа по внеурочной деятельности составлена на основе следующих нормативных документов:***

1. ***Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 47«Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации» п. 3.4, 3.5.; ст. 48.«Обязанности и ответственность педагогических работников» п.1.***
2. ***Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. №373, с изменениями от 26.11.2010г. № 1241, от 22.09.2011г. № 2357, от 18 декабря 2012 г. № 1060, от 29.12.2014 №1643, от 18.05.2015 г. N 507, от 31.12.2015 г. № 1576).***
3. ***Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. № 1897, с изменениями от 29.12.2014 №1644, от 31.12.2015г. №1577).***
4. ***Учебный план по внеурочной деятельности средней школы № 32.***
5. ***Учебный план ОУ на 2016-2017 г. средней школы № 32.***
6. ***Основная общеобразовательная программа НОО, ООО средней школы № 32.***

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ** включает:

1. Перечень тем и их краткое описание;

2. Содержание теоретической и практической частей (по усмотрению составителя программы);

3. Дифференцирование учебного материала (по усмотрению составителя программы); Содержание должно быть направлено на создание условий для развития личности, приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ (ПОУРОЧНОЕ) ПЛАНИРОВАНИЕ** представляется в виде таблицы и содержит дату урока (занятия), тему, домашнее задание (в рабочих программах внеурочной деятельности графа Домашнее задание может отсутствовать).

**ПЛАНИРУЕМЫЕРЕ ЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ**

прописываются в соответствии требованиями к результатам освоения обучающимися:

1. для рабочих программ, реализующих ФГОС (см. в ООП НОО (ФГОС НОО), ООП ООО (ФГОС ООО) раздел «Планируемые результаты освоения обучающимися ООП»):

⎯ личностные, включающие готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;

⎯ метапредметные, включающие освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории;⎯ предметные, включающие освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами. Планируемые результаты представляются в соответствии с целями и задачами программы.

Воспитательные результатыв обязательном порядке прописываются в программах внеурочной деятельности (см. разделы ООП «Программа воспитания и социализации обучающихся»), в рабочих программах предметов, курсов, дисциплин (модулей) данный раздел является не обязательным (прописывается по желанию учителя), так как представлен в целеполагании к поурочному планированию. 2) для рабочих программ, реализующих ФК ГОС:

⎯ Предметные (требования к знаниям, умениям и навыкам)

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

(для рабочих программ, реализующих ФК ГОС):

- описание технологий, методов, приемов и средств организации учебно-воспитательного процесса, форм проведения занятий; - формы контроля уровня достижений обучающихся и критерии оценки.

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

(для рабочих программ, реализующих ФК ГОС)

1. Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса прописывается в соответствии с особенностями предмета, курса:

⎯ учебно-методический комплекс; ⎯ печатные пособия; ⎯ экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде);

⎯ технические средства обучения (средства ИКТ);

⎯ цифровые образовательные ресурсы;

⎯ учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;

⎯ натуральные объекты;

⎯ демонстрационные пособия;

⎯ музыкальные инструменты; ⎯ натуральный фонд.

1. Информационное обеспечение:

⎯ Литература, использованная при подготовке программы;

⎯ Литература, рекомендованная для обучающихся;

⎯ Интернет-ресурсы

4. Рекомендованные требования к оформлению и представлению рабочей программы 4.1.Технические требования к оформлению рабочей программы:

⎯ Шрифт Times New Roman;

⎯ размер – 12 пт.

⎯ стандартная страница формата А4, имеющая параметры:

⎯ левое поле – 3см;

⎯ правое поле – 1,5 см;

⎯ верхнее поле – 2 см;

⎯ нижнее поле –2 см;

⎯ междустрочный интервал – одинарный;

⎯ абзац - 1,5 пт; ⎯ форматирование по ширине;

⎯ название разделов: размер – 14 пт. (прописные), каждый раздел оформляется с новой страницы.

Название подзаголовков в разделе оформляется 14 пт (строчные).

4.2. В целях экономии расходных материалов рабочие программы предъявляются и хранятся в учебной части в одном экземпляре, в бумажном формате, в пластиковых папках единого цвета для каждого МО.

У учителя находится электронная версия рабочей программы, копия заверенного титульного листа программы и календарно-тематическое (поурочное) планирование в бумажном варианте.